

A FŐVÁROSI GÖRÖG ÖNKORMÁNYZAT

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 113. § a.) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Fővárosi Görög Önkormányzat az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja meg.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. §

(1) A Fővárosi Görög Önkormányzatot a választásra jogosultak a főváros kerületeiben közvetlenül választják.

(2) Az Önkormányzat neve:

magyarul: Fővárosi Görög Önkormányzat

görögül: Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Βουδαπέστης

rövidítve magyarul: FGÖ

rövidítve görögül: A.E.B.

(3) Székhelye: 1054 Budapest, Vécsey utca 5.

(4) Elérhetősége: info@fgo.hu

(5) Bélyegző használata: A főváros címere az FGÖ nevével az 1. sz. melléklet szerint

(6) Törzskönyvi nyilvántartási száma: 494119

(7) Adószáma: 15494119-1-41

(8) Pénzforgalmi szolgáltatója és pénzforgalmi számlaszáma: OTP 117840009-15494119

(9) Az FGÖ a normatív határozatokat a hivatalos honlapján történő közzététellel hirdeti ki.

II. FEJEZET

Az Önkormányzat jogállása, feladat és hatásköre, működési rendszere

2.§

Az Önkormányzat jogi személy.

3. §

A Fővárosi Görög Önkormányzati feladat- és hatáskörök a közgyűlést illetik meg. A közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes képviseli.

4. §

A közgyűlés feladat-és hatáskörét szerveire (elnök, elnökhelyettes, bizottság) átruházhatja. E hatáskör gyakorlásához útmutatást adhat. E hatáskör gyakorlására vonatkozó döntését visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.

5. §

(1) A helyi nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit, így

A közgyűlés hatásköréből nem ruházható át és csak a Fővárosi Görög Önkormányzat (a továbbiakban FGÖ) rendes ülésén tárgyalható:

a. szervezete és működése részletes szabályainak kialakítása, figyelemmel arra, hogy az alakuló ülést követő három hónapon belül az SZMSZ-t felül kell vizsgálni, szüksége esetén harminc napon belül módosítani kell;

b. költségvetés, zárszámadás meghatározása, végrehajtásának elfogadása, ellátja továbbá az ezzel kapcsolatos, az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok szerinti adatszolgáltatási teendőket,

c. a Központi Költségvetésből, vagy a Fővárosi Közgyűlés által rendelkezésre bocsátott források tervezéséről, felosztásáról, illetve felhasználásáról szóló döntés;

d. a Fővárosi Önkormányzat vagyonán belül a részére elkülönített vagyon használatára vonatkozó döntés;

e. nevééről, jelképeiről szóló döntés;

f. a görög kisebbség fővárosi ünnepeinek meghatározása;

g. kitüntetéseiről, ezek odaítélésének feltételeiről és szabályairól szóló döntés;

h. jogszabályok keretei között a védett műemlékei és emlékhelyei körének, valamint ezek védelmének meghatározása;

i. az FGÖ társulás létrehozásáról szóló döntése;

j. érdekképviselői szervhez történő csatlakozás, külföldi önkormányzattal való együttműködési megállapodás megkötése;

k. bizottság(ok) létrehozása, képviselők önálló feladattal való megbízása;

l. az elnök, az elnökhelyettes, a bizottsági elnök, a bizottsági tagok megválasztása.

m. feladat- és hatáskör átvétele más önkormányzattól,

n. bírósági ülnök megválasztásáról,

o. pályázat, állami támogatás iránti kérelem, igénylés benyújtásáról, támogatásról történő lemondásról.

p) vagyonelemtárát, törzsvagyona körét és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait,

q) a használatába adott, tulajdonba vagy vagyonkezelésbe vett, egyéb módon rendelkezésére bocsátott állami vagy önkormányzati vagyon kezelésére, használatára, működtetésére vonatkozó szabályokat, továbbá e körben megköti a szükséges megállapodásokat,

r) gazdálkodó és más szervezet alapítását vagy az ezekben való részvételt,

(2) A közgyűlés hatásköréből nem ruházhatók át továbbá az alábbi ügyekben való döntések:

a. az Njtv. 103.§ (6) bekezdésében szabályozott vagyonyilatkozati eljárással kapcsolatos döntés,

b. az Njtv. 106.§ szakasza szerinti összeférhetlenségről szóló döntés,

c. az Njtv. 107.§ szakasza szerinti méltatlanságról szóló döntés,

d. a közgyűlés hatáskörébe tartozó kinevezésről, vezető megbízásáról szóló döntés.

6. §

(1) Az FGÖ saját hatáskörében – a rendelkezésre álló források keretei között – intézményt alapíthat és tarthat fenn, különösen:

a. a területi közoktatás;

b. a területi írott és elektronikus média;

c. a hagyományápolás;

d. a közművelődés területén.

(2) A rendelkezésre álló források keretei között jogosult:

a. gazdasági célú szervezetet alapítani, működtetni, vagy ahhoz csatlakozni;

b. pályázatot kiírni;

c. ösztöndíjakat alapítani.

(3) A fővárosi közoktatás, a fővárosi média, a fővárosi hagyományápolás és kultúra, valamint a kollektív nyelvhasználat kérdéskörében a görög kisebbségi lakosságot e minőségben érintő Fővárosi Közgyűlési rendeletet a képviselő közgyűlés az FGÖ egyetértésével alkothatja meg.

(4) A görög nemzetiségi oktatási intézmények vezetőinek kinevezéséhez, (a közoktatásról szóló 1993. évi LXIX. Tv 121. § 6. bekezdése alapján) / 2011. évi CXC. törvény alapján, illetőleg a görög nemzetiséghez tartozók képzésére is kiterjedő fővárosi közgyűlési döntéséhez az FGÖ egyetértése szükséges.

7. §

(1) Az FGÖ általános feladata az oktatási, kulturális és média tevékenységének folyamatos működtetése, szervezése, ezen belül különösen:

1. Az anyanyelvi oktatás támogatása, különösen a görög nyelvvizsgák, nyelvi tanulmányi versenyek, és vetélkedők támogatása.

2. A görög kultúra megőrzése, hagyományok gyakorlása, a tárgyi és szellemi értékek megőrzése és fejlesztése. Ennek érdekében együttműködik a különböző görög nemzetiségű szervezetekkel.

3. A nemzetiségi önkormányzat kötelező feladatát képezi:

- a) a képviselt közösség érdekképviselésével, esélyegyenlőségének megteremtésével kapcsolatos feladatok ellátása - tekintettel a Fővárosi Önkormányzatnak a nemzetiségek jogainak érvényesítésével kapcsolatos feladataira,
- b) a nemzetiségi önkormányzat illetékességi területén működő állami, helyi önkormányzati vagy más szerv által fenntartott intézmények működésével, feladatellátásával összefüggő, a görög lakosság kulturális autonómiájának megerősítését szolgáló döntési, véleményezési jogok gyakorlása,
- c) a képviselt közösség kulturális autonómiájának megerősítése érdekében a közösség önszerveződésének támogatása, ezen belül a szervezési és működtetési feladatok ellátása és támogatása,
- d) az illetékességi területén lévő - a nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése érdekében szükséges intézkedések kezdeményezése,
- e) közreműködés a fejlesztési tervek előkészítésében,
- f) a nemzetiségi nyelven folyó nevelésre és oktatásra irányuló igények felmérése,
- g) a saját kezdeményezésére más önkormányzat által átruházott feladat- és hatáskör ellátása, ideértve az átvett intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatellátást,
- h) a más szervtől átvett intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátása,
- i) a nemzetiségi feladatokat ellátó intézménye fenntartásával kapcsolatos feladatellátás.

4. A nemzetiségi önkormányzat feladatai ellátásához szükséges működési feltételeket a Fővárosi Önkormányzat – a Fővárosi Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között az Njtv. 80. § alapján kötött Együttműködési megállapodásban foglaltak alapján – biztosítja.

III. fejezet

Az önkormányzat közgyűlése és működése

8. §

A közgyűlés tagjainak száma 7 fő.

A közgyűlési tagok névjegyzékét a szabályzat 2. sz. melléklete tartalmazza, az FGÖ tisztségviselőinek megnevezésével együtt.

A közgyűlés ülései

9. §

A közgyűlés ülései nyilvánosak:

- a. Alakuló ülés
- b. Évente legalább 4 alkalommal rendes ülés; valamint közmeghallgatást tart.
- c. Az SzMSz-ben meghatározott módon rendes és rendkívüli ülések.

A közgyűlés megalakulása

10. §

- (1) A közgyűlés alakuló ülését a Fővárosi Választási Bizottság elnöke hívja össze, a Fővárosi Görög Önkormányzat választása napjától számított 15 napon belül.
- (2) Az alakuló ülést a legidősebb területi nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint korelnök vezeti.
- (3) Az alakuló ülés első napirendi pontjaként a választási bizottság elnöke beszámol a testület tagjai választásának eredményéről.
- (4) A képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő közgyűlésen esküt, vagy fogadalmat tesz és erről okmányt ír alá.
- (5) Az alakuló ülésen a közgyűlés megválasztja az elnököt, valamint az elnökhelyettest. és a bizottság elnökét ill. tagjait.

A közgyűlés munkaterve

11. §

- (1) A közgyűlés éves munkatervet készít. A munkaterv tervezetét az elnök terjeszti a közgyűlés elé a tárgyévet megelőző év utolsó ülésére.
- (2) A munkaterv előkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik az elnökhelyettestől és a közgyűlés egyéb tagjaitól kért javaslatok alapján.

A közgyűlés rendes ülése

12. §

- (1) A közgyűlés üléseit az elnök hívja össze elektronikus levélben megküldött írásbeli meghívóval, hogy – halaszthatatlan sürgős ügy kivételével – az írásbeli meghívást és az előterjesztéseket a képviselők legalább 4 nappal korábban megkaphassák. Az ülést az elnök hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén e hatáskörét az elnökhelyettes gyakorolja. Az elnöki és az elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze a közgyűlést. Ha a tárgyalandó ügy körülményei nem teszik lehetővé az előzetes megküldést, ez esetben az előterjesztést az ülés megkezdése előtt írásban minden képviselő rendelkezésére kell bocsátani.
- (2) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét és napját, kezdési időpontját, a napirendi pontok megjelölését és az előterjesztők nevét.

(3) A közgyűlés ülésére – a tagokon kívül – tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, vagy akinek meghívását az elnök, az elnökhelyettes, vagy a bizottsági elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltan tartja, az érintettekkel történt egyeztetés alapján.

(4) A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – betekinhetnek a közgyűlés előterjesztésébe és ülésének jegyzőkönyvébe. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

(5) A jegyzőkönyv hozzáférhetőségéről az elnök az FGÖ Titkárság útján gondoskodik.

A közgyűlés rendkívüli ülése

13. §

(1) A közgyűlés rendkívüli ülését a bizottság, a közgyűlés több mint egynegyedének javaslatára össze kell hívni. Az indítványt a közgyűlés elnökénél kell írásban előterjeszteni.

(2) A rendkívüli közgyűlési ülésről a képviselőket és az érdekelteket az ülés megkezdése előtt legalább 24 órával értesíteni kell.

(3) A rendkívüli ülésen csak az a napirend tárgyalható, amire az indítvány vonatkozott. Ez alól kivételt képez, ha a közgyűlés jelenlévő tagjai minősített többséggel másképpen döntenek.

(4) Rendkívüli ülést kell összehívni tizenöt napon belüli időpontra a Fővárosi Kormányhivatal kezdeményezésére, amennyiben az indítvány tartalmazza a közgyűlési ülés összehívásának indokát, napirendjét és helyszínét, továbbá a közigazgatási szerv megkeresésére, amennyiben az indítvány a nemzetiségi önkormányzat egyetértésének, véleményének vagy állásfoglalásának beszerzésére irányul.

Zárt ülés

14. §

(1.) A közgyűlés zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

(2.) A közgyűlés zárt ülést tart, ha a 2011. CLXXIX. törvényben meghatározott eseteken túl törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.

(3.) A közgyűlés zárt ülést tart a következő ügyekben:

- a) összeférhetlenségi,
- b) méltatlansági,
- c) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- d) vagyonyilatkozati eljárás és
- e) fegyelmi büntetés kiszabása során.

(4.) A közgyűlés zárt ülést tarthat az érintett kezdeményezése alapján

- a) választás,
- b) kinevezés,
- c) felmentés,
- d) vezetői megbízás, megbízás visszavonása,
- e) fegyelmi eljárás megindítása,

f) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

(5.) A zárt ülésen a nemzetiségi önkormányzat tagjai, a 2011. CLXXIX. törvény 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja), továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Az érintett meghívását törvény kötelezővé teheti.

(6) A zárt ülésen elhangzottakra vonatkozóan a képviselőket titoktartási kötelezettség terheli, és csak a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályok betartásával adható az ülésen elhangzottakról bármilyen tájékoztatás.

A rendes ülés napirendje

15. §

(1) A közgyűlési ülés napirendjére az elnök írásbeli meghívóban tesz javaslatot. A képviselők a rendes ülés előtt saját javaslatot tehetnek.

(2) A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, törlésére bármelyik képviselő javaslatot tehet

(3) A közgyűlés elé előterjesztést tehet a napirendi ponthoz kapcsolódóan a közgyűlés minden képviselője, valamint a bizottságok tagjai is.

A közgyűlési ülés tanácskozási rendje

16. §

(1) Az ülést az elnök nyitja meg, feladata a megjelent képviselők számbavétele és a közgyűlés határozatképességének megállapítása, valamint a jegyzőkönyvvezető és hitelesítő kijelölése, illetve megválasztása.

(2) A közgyűlési ülést az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti. Tartós akadályoztatásuk esetén az ülést a korelnök vezeti.

Határozatképesség

17. §

(1) A közgyűlés akkor határozatképes, ha az ülésen a megválasztott képviselők több mint a fele jelen van. (4 fő)

(2) A határozatképtelenség miatt elmaradt ülést az elnök 8 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására köteles összehívni.

(3) Az ülés tartalma alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a képviselők számát és a határozatképességet.

Ügyrend

18. §

(1) Az elnök gondoskodik az ülés rendjének fenntartásáról, a hozzászólások sorrendjéről. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén az elnök rendre utasíthatja a rendezavarót, ismétlődő rendezavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására kötelezheti.

(2) A tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésekben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.

- (3) A napirendi pont tárgyalását az előterjesztő maximum 10 perces szóbeli kiegészítése előzheti meg.
- (4) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők kérdéseket intézhetnek.
- (5) A kérdések elhangzása után a válaszadás, majd a (4) pontban említett személyek hozzászólása következik. Az első hozzászólás időtartama max. 5 perc. Ha ugyanaz a személy ugyanazon napirendi ponttal kapcsolatosan ismételten hozzászólásra jelentkezik, az ülésvezető a többi hozzászólást 2 percre korlátozhatja, egy hozzászólás minden képviselőt megillet.
- (6) A képviselőknek a napirendhez való felszólalására az elnök jelentkezésük sorrendjében adja meg a szót.
- (7) A napirendi pont vitájánál az előterjesztő reagál az elhangzott észrevételekre. Amennyiben a napirendi ponthoz több hozzászólás nem érkezik, az ülésvezető összefoglalja az elhangzottakat és a vitát lezárja.
- (8) A vita lezárását ügyrendben bármelyik képviselő javasolhatja, e kérdésben a közgyűlés felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.

A döntéshozatal szabályai

19. §

- (1) A közgyűlés döntései közgyűlési határozatok. A közgyűlés határozatban foglal állást azokban az ügyekben is, amelyekben az önkormányzatot véleményezési, egyetértési, döntési jog illeti meg.
- (2) A határozat tartalmazza a közgyűlés döntését szó szerinti megfogalmazásban. A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos arab sorszámmal és arab évszámmal kell ellátni, hónapját római és napját arab számmal kell ellátni. A normatív határozatokat folyamatos sorszámmal, a kihirdetés hónapját római és napját arab számmal kell ellátni. A határozatban a Fővárosi Görög Önkormányzat vagy FGÖ rövidítés használható a nemzetiségi önkormányzat jelölésére.
- (3) A határozathozatalhoz a jelenlévő képviselők több mint felének azonos tartalmú, egybehangzó támogató (igen) szavazata szükséges. Minden más szavazási eredmény esetén elutasító a döntés.
- (4) Az ülésvezető az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. Szavazni először az „igen” majd a „nem” szavazatokra, végül a „tartózkodásra” vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet, majd az elnök megállapítja a szavazás eredményét.
- (5) A közgyűlés döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére, vagy bármely képviselő javaslatára a közgyűlés dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

Szavazás

20. §

- (1) A közgyűlés döntéseit általában nyílt szavazással hozza. A nyílt szavazás eredményét az ülésvezető állapítja meg.
- (2) Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.
- (3) Zárt ülésen tárgyalt ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére. A titkos szavazás elrendeléséhez egyszerű többség szükséges.
- (4) A közgyűlés minősített többséget igénylő szavazásnál a megválasztott képviselők több mint felének (legalább 4 fő képviselő) egybehangzó szavazatával (minősített többség) dönt.

A közgyűlési ülés jegyzőkönyve

21. §

- (1) A közgyűlés üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, e kötelező feladat ellátásáról az elnök gondoskodik. Az aláírás után az elnök köteles gondoskodni a jegyzőkönyvnek a Budapest Főváros Kormányhivatalának törvényi határidőn belüli eljuttatásáról.
- (2) A jegyzőkönyv röviden, tömören, napirendi pontonként tartalmazza a szóbeli kiegészítéseket, a kérdéseket és az azokra adott válaszokat, a felszólalók nevét, a hozzászólások lényegét, a javaslatok és a hozott döntések pontos megfogalmazását, valamint:
 - a. az ülés helyét és időpontját;
 - b. a megjelent képviselők és meghívottak nevét; az ülésről történő távozásuk időpontját, a meghívottak nevét, megjelenésük tényét
 - c. az elfogadott napirendet; javasolt és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét
 - d. a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát, a hozott döntéseket
 - e. döntésenként az „igen”, a „nem” szavazatok és a „tartózkodók” pontos számát;
 - f. a határozatok szószerinti szövegét, szükség szerint a határidőt és a felelőt;
 - g. a képviselő kérésére a napirendhez kapcsolódó írásos különvéleményt a jegyzőkönyvhöz csatolni kell.
 - h. a szóban előterjesztett határozati javaslatokat;
 - i. az Njtv 80. szakasza szerint létrejött Együttműködési megállapodásban megjelölt személy (főjegyző vagy megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
- (3) A jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.
- (4) Aláírás után az elnök köteles gondoskodni -az ülést követő 15 napon belül - a jegyzőkönyvnek a Budapest Főváros Kormányhivatalának és Fővárosi Önkormányzat eljuttatásáról.
- (5) A jegyzőkönyv mellékletei:
 - a. meghívó;

- b. jelenléti ív;
- c. írásban benyújtott előterjesztések, hozzászólások;
- d. egyéb a napirendhez kapcsolódó írásos indítványok,
- e. valamint közmeghallgatás esetén a közmeghallgatásról szóló közlemény.

(6) A közgyűlési ülésre készült előterjesztésekbe és az ülésről készült jegyzőkönyvekbe – a zárt ülés vitájának kivételével – az állampolgárok az FGÖ Titkárságán betekinhetnek.

A közmeghallgatás

22. §

(7.) 1. A közgyűlés évente legalább egyszer közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás a közgyűlés olyan ülése, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi nemzetiségi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek. Az elhangzott javaslatra, kérdésre a közmeghallgatáson vagy legkésőbb tizenöt napon belül választ kell adni.

(7.) 2. A közmeghallgatás időpontját legalább 15 nappal korábban a Fővárosi Görög Önkormányzat honlapján és a székhelyén lévő hirdetőtáblán közzé kell tenni. A közmeghallgatás meghirdetéséről az elnök gondoskodik.

IV. FEJEZET

A közgyűlés tagjai, a képviselők jogállása

23. §

(1) Az FGÖ közgyűlésének tagja a görög kisebbség érdekeit képviseli. Az FGÖ tagjainak jogait és kötelességeit a Njtv. rendelkezései tartalmazzák.

(2) A képviselők tiszteletdíjban és költségtérítésben részesülhetnek, melynek rendszerét és mértékét a közgyűlés külön határozatban szabályozza.

(3) A képviselő:

a.) részt vehet a közgyűlés döntéseinek elkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében,

b.) megbízás alapján képviselheti a közgyűlést,

c.) a nemzetiségi önkormányzat közgyűlésén az elnöktől, elnökhelyettestől, a bizottság elnökétől, a Fővárosi Önkormányzat jelen lévő képviselőjétől nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen szóban, illetőleg legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni,

d) kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben,

e) a közgyűlési üléseken jelnyelvet, illetve az általa választott speciális kommunikációs rendszert használhat, amelynek költségeit a nemzetiségi önkormányzat fedezi.

(4) A képviselő köteles:

a.) részt venni a közgyűlés munkájában,

- b.) felkérés alapján segíteni a közgyűlési ülések előkészítését,
 - c.) bejelenteni az elnököknek, ha a közgyűlés ülésén való részvételben, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van,
 - d.) részt venni a közgyűlési üléseken,
 - e.) köteles bejelenteni személyes érintettségét döntéshozatal előtt, ha az ügy őt, vagy hozzátartozóját személyesen érinti,
 - f.) megbízatásának ideje alatt legalább 1 alkalommal köteles részt venni a Fővárosi Kormányhivatal által szervezett ingyenes képzésen,
 - g.) a megválasztásától számított harminc napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig az Njtv. 2. melléklete szerinti vagyonynyilatkozatot tenni. A képviselő saját vagyonynyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonynyilatkozatát,
 - h.) az összeférhetlenségi okot a megválasztásától, illetve az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított harminc napon belül megszüntetni,
 - i.) a megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózási adatbázisba. A nemzetiségi önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a közgyűlésnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. A nemzetiségi önkormányzati képviselő a képviselői jogokat nem gyakorolhatja, amíg kötelezettségeit nem teljesíti.
4. A képviselők Njtv. 103. § (1) bekezdésében foglalt vagyonynyilatkozatait a közgyűlés által megbízott két képviselő tartja nyilván és ellenőrzi. A képviselő vagyonynyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - nem gyakorolhatja képviselői jogait, és nem részesülhet tiszteletdíjban, természetbeni juttatásban, költségtérítésben. Amennyiben a képviselő kilencven napon belül nem tesz eleget vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének, nemzetiségi önkormányzati képviselői megbízatása megszűnik e ténynek a közgyűlés által határozatban való kimondásával.

V. FEJEZET

Önkormányzati bizottság és önálló feladatokkal megbízott képviselők

24. §

- (1) Az FGÖ működése, folyamatosságának, hatékonyságának és szakszerűségének biztosítására bizottságo(ka)t hozhat létre, az SZMSZ-ben, vagy normatív határozatokban meghatározva azok feladat- és hatáskörét.
- (2) A bizottság tagjainak 3 tagját a képviselők közül kell választani, de állandó meghívottak, szakértők is közreműködhetnek.
- (3) A bizottság a számára meghatározott feladat- és hatáskörben önállóan jár el, tevékenységéről az FGÖ ülésén beszámol. A bizottság határozat képtességére és határozat hozatalára a közgyűlésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (4) A bizottság a közgyűlés költségvetésében meghatározott feladatok végrehajtásáról, illetve a számára nevesített pénzeszközök felhasználásáról, a feladatkör és a pénzüsszeg keretein belül önállóan határoz.

(5) A bizottság számára a költségvetésben, vagy a közgyűlés külön határozatában megállapított működési költségei terhére megbízásokat is adhat – díj ellenében – külső szakértők számára.

(6) Az FGÖ közgyűlése tagjait folyamatosan végzendő önálló feladatokkal bízhatja meg.

(7) A bizottság és az önálló feladatokkal megbízott képviselők működésének ügyviteli feladatait az FGÖ titkársági feladatokkal megbízott tagja látja el.

VI. FEJEZET

Az FGÖ tisztségviselői

25. §.

Az FGÖ tisztségviselői az elnök, az elnökhelyettes és a bizottsági elnök.

Az elnök és az elnökhelyettes

26. §

(1) A közgyűlés társadalmi megbízatású elnököt és elnökhelyettest választ. Az elnök a nemzetiségi önkormányzatot érintő ügyekben tanácskozási joggal részt vesz a Fővárosi Közgyűlés és bizottságai ülésén. Folyamatosan tartja a kapcsolatot a Fővárosi Önkormányzat bizottságaival, a Fővárosi Közgyűlés főpolgármesterével és főjegyzőjével. Közgyűlési határozat alapján ezeket a feladatokat más tisztségviselők, illetve önálló feladatkörrel megbízott képviselők is végezhetik.

(2) A közgyűlés az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ.

(3) Az elnöknek a közgyűlés működésével kapcsolatos feladatai:

a.) segíti a képviselők munkáját,

b.) összehívja és vezeti a közgyűlés üléseit,

c.) képviseli a nemzetiségi önkormányzatot,

d.) a közgyűlés üléséről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv hitelesítővel együtt aláírja,

e.) kapcsolatot tart a Fővárosi Önkormányzat vezetésével, a főjegyzőjével és a Fővárosi Önkormányzat Bizottságainak elnökeivel,

f.) szervezi a nemzetiségi önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételekről, gondoskodik a területi önkormányzattal való jó együttműködésről, a Főpolgármesteri Hivatal közreműködésének igényléséről, az államigazgatási szervekkel és a civil szervezetekkel való kapcsolattartásról,

g.) felelős a pénzügyi gazdálkodás szabályszerűségéért,

h.) dönt a rá átruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben,

i) rendszeres kapcsolatot tart fenn az görög nemzetiség kerületi, fővárosi és országos, valamint külföldi szerveivel.

(4) Az elnöki megbízatás megszűnésére az Njtv. 108. § szakaszának rendelkezéseit kell alkalmazni

A bizottság elnöke

27. §

- (1) Az elnökkel és az elnökhelyetttessel együttműködve a bizottság elnöke szervezi és irányítja a közgyűlés által létrehozott bizottság, illetve az abban közreműködő külső tagok, valamint szakértők tevékenységét.
- (2) A bizottsági elnök képviseli a bizottságot és a bizottság feladat/hatáskörében önálló aláírási joggal rendelkezik.
- (3) A bizottsági elnök a bizottság tevékenységéről évente közgyűlési ülésen beszámol.

A nemzetiségi önkormányzat tisztségviselőjének és tagjának összeférhetetlensége

28.§

- (1) A nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének és tagjainak összeférhetetlenségére az Njtv. 106. §-ának rendelkezéseit kell alkalmazni.

A nemzetiségi képviselő méltatlansága

29.§

- (1) A nemzetiségi önkormányzati képviselő méltatlanságára, a méltatlanság megállapítására és a méltatlansági eljárás lefolytatása a Njtv. 107. §-ának rendelkezéseit kell alkalmazni.

VII. FEJEZET

Az önkormányzat költségvetése, vagyona

30. §

A Fővárosi Közgyűlés az éves költségvetési rendeletben, az ott megjelölt célokra, az abban megjelölt módon és mértékben ad át anyagi eszközöket az FGÖ feladatai ellátásához. Az átadott eszközökkel az FGÖ a jogszabály keretei között szabadon rendelkezik. Az FGÖ önállóan dönt a részére a költségvetésben elkülönített összeg felhasználásáról. A saját maga által elfogadott költségvetés keretein belül önállóan kötelezettségeket vállalhat.

31. §

- (1) A közgyűlés Saját hatáskörében határozza meg:

a., a Fővárosi Közgyűlés vagyonán belül részére elkülönített vagyon használatát;

b., költségvetését, zárszámadását, a Fővárosi Közgyűlés által rendelkezésre bocsátott források felhasználását.

- (2) A Fővárosi Közgyűlés évente határozza meg az FGÖ költségvetés támogatását. A költségvetés tervezetének elkészítéséről a Fővárosi Közgyűlés Főpolgármesteri Hivatalának ebben való közreműködéséről és a tervezetnek a közgyűlés elé terjesztéséről az elnök gondoskodik.

- (3) A gazdálkodás (költségvetési koncepció elkészítése, a költségvetés elkészítése, elfogadása, előirányzat módosítása, költségvetési információ szolgáltatás, beszámolási kötelezettség, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló elkészítése, a kötelezettségvállalás rendje, a pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés igazolás,

utalványozás, pénzellátás, vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje) és belső ellenőrzés vonatkozásában a Fővárosi Önkormányzattal kötött Együttműködési megállapodás szerint működik közre.

(4) A nemzetiségi önkormányzat vagyonára, bevételeire, gazdálkodására a Njtv. VII. fejezete az irányadó.

32. §

(1) Az Önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit általában az alábbi forrásokból biztosítja:

a., az állam költségvetési hozzájárulása (Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. működési és feladatalapú nemzetiségi támogatások);

b., a Fővárosi Közgyűlés hozzájárulása;

c., Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. nemzetiségi Kulturális pályázati támogatásai;

d., alapítványi támogatások;

e., hazai és külföldi szervezetektől kapott támogatások;

f., adományok.

g., a saját bevételek, vállalkozási bevételek,

h., a vagyonának a hozadéka,

i., az átvett pénzeszközök.

(2) Az FGÖ vagyona a tulajdonában levő vagyontárgyakból, pénzeszközökből, vagyoni értékű jogokból áll.

(3) Az FGÖ tulajdonát képezi mindaz az ingatlan- és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen a tulajdonába adtak.

(4) Az FGÖ olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulás mértékét.

(5) Az FGÖ-t megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik.

VIII. FEJEZET

Záró rendelkezések

33. §

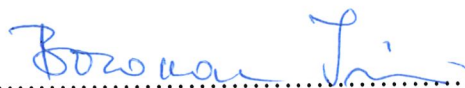
(1) Jelen SZMSZ a közzétételét követő napon a 55/2022. (VII.5.) FGÖ határozat alapján lép hatályba.

(2) A szabályzat mellékletei az alábbiak:

1. FGÖ bélyegzőlenyomatai

2. FGÖ közgyűlési tagok névjegyzéke, a tisztségviselők megjelölésével

Budapest, 2022. július 5.



Bozonasz Irini elnök



záradék: A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 55/2022. (VII.5.) FGÖ határozat 2022. július 6. napján a hivatalos honlapon kihirdetésre került. A Szervezeti és Működési Szabályzat hatályba lépésének dátuma: 2022. július 6.

Budapest, 2022. július 5.



Bozonasz Irini

elnök



1. melléklet

**A Fővárosi Görög Önkormányzat
bélyegző lenyomatai**



2. melléklet

A Fővárosi Görög Önkormányzat közgyűlésének névsora

Bozonasz Irini elnök

Thomosz Zoi elnökhelyettes

Arvanitidu Sztamatula

Christoforatos Lykourgos

Lazaridis Iordanis

Nikakisz Szofoklész