Fővárosi Görög Önkormányzat
Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Βουδαπέστης

Jegyzőkönyv

Készült a Fővárosi Görög Önkormányzat 2022 január 20-án 17.00 órai kezdettel megtartott közgyűléséről.

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint

Helyszín: FGÖ székhelye (1054 Budapest, Vécsey utca 5.)

Bozonasz Irini:

Köszönti az FGÖ testületének tagjait, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a közgyűlés 7 tagjából 4 fő jelen van.

Az elnök szavazásra teszi fel az alábbi javaslatot: Arvanitidu Sztamatula személyét fogadják el a 2022. január 20-i közgyűlés jegyzőkönyv vezetőjének.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

1/2022 (01.20.) sz. határozat

A Fővárosi Görög Önkormányzat közgyűlése elfogadja Arvanitidu Sztamatula személyét a 2022. január 20-i közgyűlés jegyzőkönyv vezetőjének.

Bozonasz Irini:

Az elnök szavazásra teszi fel az alábbi javaslatot: Lazaridis Iordanis személyét fogadják el a 2022. január 20-i közgyűlés jegyzőkönyv hitelesítőjének.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

2/2022 (01.20.) sz. határozat

A Fővárosi Görög Önkormányzat közgyűlése elfogadja Lazaridis Iordanis személyét a 2022. január 20-i közgyűlés jegyzőkönyv hitelesítőjének.

Bozonasz Irini:

Az elnök szavazásra teszi fel a meghívóban meghirdetett napirendeket

1. *A 2022. évi vagyonnyilatkozatok*
   Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök

2. *Határozat az adósságot keletkeztető ügyletekről*
   Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

3. A Fővárosi Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadása
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

4. Határozat a képviselők telefonköltségeinek megtérítéséről, és a magáncélú beszélgetések adójának megfizetéséről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

5. Határozathozatal Eftimiu Andronikos rendszergazdával kötött szerződés megújításáról.
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

6. Határozathozatal a titkári feladatok ellátásáról szóló szerződéskötésről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

7. Határozathozatal az FGÖ honlapjának működtetése, szerkesztési feladatok ellátásáról szóló szerződéskötésről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

8. Konferencia szervezése a budapesti és pest megyei görög önkormányzatokkal és civil szervezetekkel együttműködve a 2022 évi programok egyeztetésére
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

9. Egyebek: 1821 Március 25-i Nemzeti Ünnep szervezése

Megállapítja, hogy a jelenlévő 4 képviselő 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a közgyűlés napirendjeit.

17.35-kor megérkezik Dr. Topuzidisz Dimitrisz, 5 fő a képviselők létszáma

3/2022 (01.20.) sz. határozat

A Fővárosi Görög Önkormányzat közgyűlése elfogadja az alábbi napirendeket:

1. A 2022. évi vagyonnyilatkozatok
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök

2. Határozat az adósságot keletkeztető ügyletekről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

3. A Fővárosi Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadása
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

4. Határozat a képviselők telefonköltségeinek megtérítéséről, és a magáncélú beszélgetések adójának megfizetéséről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

5. Határozathozatal Eftimiu Andronikos rendszergazdával kötött szerződés megújításáról.
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

6. Határozathozatal a titkári feladatok ellátásáról szóló szerződéskötésről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

7. Határozathozatal az FGÖ honlapjának működtetése, szerkesztési feladatok ellátásáról szóló szerződéskötésről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

8. Konferencia szervezése a budapesti és pest megyei görög önkormányzatokkal és civil szervezetekkel együttműködve a 2022 évi programok egyeztetésére
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

9. Egyebek: 1821 Március 25-i Nemzeti Ünnep szervezése

Bozonasz Irini:

1.napirendi pont:

A 2022. évi vagyonnyilatkozatok
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök

A képviselők törvényi kötelezettsége minden év január 31-ig vagyonnyilatkozatot tenni. A képviselő saját vagyonnyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonnyilatkozatát is. A képviselő a saját és hozzátartozói vagyonnyilatkozatát külön- külön borítékban kell tenni. Határozni kell a vagyonnyilatkozatok őrzésének módjáról, a felelősök kijelöléséről. A vagyonnyilatkozatok őrzése a Fővárosi Görög Önkormányzat irodájában a páncélszekrényben elzártan történik, a beszedését és további felelősét Dr Topuzidisz Dimitriszt és magamat, Bozonasz Irinit jelölöm ki.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

4/2022 (01.20.) sz. határozat

A Fővárosi Görög Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy a 2022. évi vagyonnyilatkozatok beszedésével Dr. Topuzidisz Dimitriszt és Bozonasz Irinit bízza meg, 2022. január 31-i határidővel. A vagyonnyilatkozatok őrzése a Fővárosi Görög Önkormányzat irodájában a páncélszekrényben elzártan történik.

Bozonasz Irini:

2.napirendi pont:
Határozat az adósságot keletkeztető ügyletekről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

A Fővárosi Görög Önkormányzat nem bonyolódhat adósságot keletkeztető ügyletekben. Ezt a testületnek is meg kell erősíteni.

Határozati javaslat: „Az FGÖ úgy dönt, hogy a költségvetési évet követő 3 évre adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettséget nem vállal"

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

5/2022 (01.20.) sz. határozat

A Fővárosi Görög Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy a költségvetési évet követő 3 évre adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettséget nem vállal.

Bozonasz Irini:

3.napirendi pont:
A Fővárosi Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadása
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

A Fővárosi Görög Önkormányzat Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény 114. § (1) bekezdés d.) pontjában biztosított jogkörében eljárva, az alábbiak szerint határozza meg a 2022. évi költségvetését.

1.) *A 2022. évi költségvetés*
bevételi főösszege 8 054 000,- Ft
kiadási főösszege 8 054 000,- Ft

2.) *A 8 054 000,- Ft bevételi főösszegből*

5 974 000,- Ft Budapest Főváros Önkormányzatának támogatása
2 080 000,- Ft központi költségvetési támogatás

3.) *A 8 054 000,- Ft kiadási főösszegből*
1 500 000,- Ft Képviselői járandóságok
1 500 000,- Ft a titkári feladatok
1 534 000,- Ft a testületi működés
960 000,- Ft a honlap (honlapszerkesztés, fordítás)
1 000 000,- Ft Nemzeti Ünnep
560 000,- Ft Kirándulás
1 000 000,- Ft Filmkészítés (Köszönjük Magyarország)
feladatra tervezett összeg.

4.) *Felhatalmazza elnökét az egyes feladatok közötti és azon belül kiemelt előirányzatonkénti átcsoportosításokra 500 000,- Ft értékhatárig, a következő testületi ülésen történő tájékoztatási kötelezettség mellett.*

5.) *Felhatalmazza elnökét arra, hogy az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeit - a központi költségvetésből származó pénzeszközök kivételével - a számlavezető pénzintézetnél betétként lekösse.*

6.) *A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a pénzkezelési szabályzatban meghatározott összeghatárra, és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:*
a) készlet, kis értékű tárgyi eszköz beszerzése,
b) tartós tárgyi eszközök beszerzése indokolt esetben,

c) kiküldetési kiadások,
d) reprezentációs kiadások,
e) kisösszegű szolgáltatási kiadások,
g) közfoglalkoztatottak juttatásai,
h) nem rendszeres személyi juttatásai, amennyiben az érintett személy kérése alapján a pénzkezelési szabályzatban erre felhatalmazott személy a kifizetést engedélyezi,

Mellékletek:

1. sz. melléklet A tervezett bevételek és kiadások kiemelt előirányzatonként
2. sz. melléklet Működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatása
3. sz. melléklet Képviselők tiszteletdíja, természetbeni juttatása
4. sz. melléklet A bevételi és kiadási előirányzatok felhasználási terve

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 2022. évi költségvetési javaslatot.

6/2022. (01.20.) sz. határozat

A Fővárosi Görög Önkormányzat Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény 114. § (1) bekezdés d.) pontjában biztosított jogkörében eljárva, az alábbiak szerint határozza meg a 2022. évi költségvetését.

1.) A 2022. évi költségvetés

bevételi főösszege 8 054 000,- Ft
kiadási főösszege 8 054 000,- Ft

2.) A 8 054 000,- Ft bevételi főösszegből

5 974 000,- Ft Budapest Főváros Önkormányzatának támogatása
2 080 000,- Ft központi költségvetési támogatás

3.) A 8 054 000,- Ft kiadási főösszegből
1 500 000,- Ft Képviselői járandóságok
1 500 000,- Ft a titkári feladatok
1 534 000,- Ft a testületi működés
960 000,- Ft a honlap (honlapszerkesztés, fordítás)
1 000 000,- Ft Nemzeti Ünnep
560 000,- Ft Kirándulás
1 000 000,- Ft Filmkészítés (Köszönjük Magyarország)

feladatra tervezett összeg.

4.) Felhatalmazza elnökét az egyes feladatok közötti és azon belül kiemelt előirányzatonkénti átcsoportosításokra 500 000,- Ft értékhatárig, a következő testületi ülésen történő tájékoztatási kötelezettség mellett.

5.) *Felhatalmazza elnökét arra, hogy az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeit - a központi költségvetésből származó pénzeszközök kivételével - a számlavezető pénzintézetnél betétként lekösse.*

6.) *A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a pénzkezelési szabályzatban meghatározott összeghatárra, és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:*
a) készlet, kis értékű tárgyi eszköz beszerzése,
b) tartós tárgyi eszközök beszerzése indokolt esetben,
c) kiküldetési kiadások,
d) reprezentációs kiadások,
e) kisösszegű szolgáltatási kiadások,
g) közfoglalkoztatottak juttatásai,
h) nem rendszeres személyi juttatásai, amennyiben az érintett személy kérése alapján a pénzkezelési szabályzatban erre felhatalmazott személy a kifizetést engedélyezi,

Mellékletek:

1. *sz. melléklet* *A tervezett bevételek és kiadások kiemelt előirányzatonként*
2. *sz. melléklet* *Működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatása*
3. *sz. melléklet* *Képviselők tiszteletdíja, természetbeni juttatása*
4. *sz. melléklet* *A bevételi és kiadási előirányzatok felhasználási terve*

Bozonasz Irini:

4. napirendi pont:
Határozat a képviselők telefonköltségeinek megtérítéséről, és a magáncélú beszélgetések adójának megfizetéséről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

Javaslom, hogy a képviselők telefonköltségét és a hozzákapcsolódó mobil internet költségét a Fővárosi Görög Önkormányzat továbbra is a képviselők juttatásaként elszámolhassa 10.000 Ft összeghatárig, a 10.000.-Ft feletti rész pedig a képviselők felé kerüljön kiszámlázásra. A telefonköltségek 20%-a után jogszabályban előírt adót az FGÖ fizesse meg.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

7/2022. (01.20.) sz. határozat

A Fővárosi Görög Önkormányzat Közgyűlése úgy dönt, hogy a képviselők telefonköltségét és a hozzákapcsolódó mobil internet költségét a Fővárosi Görög Önkormányzat továbbra is a képviselők juttatásaként számolja el 10.000 Ft összeghatárig, a 10.000.-Ft feletti rész pedig a képviselők felé kerüljön kiszámlázásra. A telefonköltségek 20%-a után jogszabályban előírt adót az FGÖ fizeti meg.

Bozonasz Irini:

5. napirendi pont:
Határozathozatal Eftimiu Andronikos rendszergazdával kötött szerződés megújításáról.
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

Az FGÖ számítógépeinek karbantartására és rendszergazda feladatainak ellátására Andronikos Eftimiu volt megbízva átalánydíjas éves szerződés keretében. Javaslom továbbra is Andronikos Eftimiut bízzuk meg és szerződését 2022 évre újítsuk meg havi bruttó 20 ezer forint átalánydíjas szerződésre.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

8/2022(01.20) sz. határozat

A Fővárosi Görög Önkormányzat közgyűlése úgy dönt, hogy az FGÖ számítógépeinek karbantartására és rendszergazda feladatainak ellátására a 2022 január 1. és december 31-e között Andronikos Eftimiut bízza meg havi bruttó 20 ezer forint átalánydíjas szerződés keretében.

Bozonasz Irini:

6. napirendi pont:
Határozathozatal a titkári feladatok ellátásáról szóló szerződéskötésről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

Javaslom, hogy a Fővárosi Görög Önkormányzat adminisztrációs-titkári feladataira a Somafor Bt-t bízzuk meg éves megbízási szerződés keretében havi bruttó 125 ezer forint díjazás mellett, 2022 január 1-től 2022 december 31-ig szóló szerződés alapján.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

9/2022(01.20) sz. határozat

Az FGÖ közgyűlése úgy dönt, hogy a Fővárosi Görög Önkormányzat adminisztrációs-titkári feladatainak ellátására a Somafor Bt-t bízza meg éves megbízási szerződés keretében havi bruttó 125 ezer forint díjazás mellett, 2022 január 1-től 2022 december 31-ig szóló szerződés alapján.

Bozonasz Irini:

7.napirendi pont:
Határozathozatal az FGÖ honlapjának működtetése, szerkesztési feladatok ellátásáról szóló szerződéskötés
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

Javaslom, hogy az FGÖ hónlapjának működtetésére, kezelésére a Ziname Costume Bt.-t bízzuk meg éves megbízási szerződés keretében havi bruttó 80.000 forint díjazás mellett 2022 január 1-től 2022 december 31-ig szóló szerződés alapján. Feladata a honlap szerkesztése,

jegyzőkönyvek feltöltése, eseményekről, programokról tájékoztatás, fényképek, dokumentumok feltöltése, hírek frissítése, a honlap görög nyelvű oldalrész fordításának megszervezése.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 4 igen szavazattal és 1 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot.

10/2022(01.20) sz. határozat

Az FGÖ közgyűlése úgy dönt, hogy a Fővárosi Görög Önkormányzat honlapjának működtetésére, kezelésére a Ziname Costume Bt.-t bízzuk meg éves megbízási szerződés keretében havi bruttó 80.000 forint díjazás mellett 2022 január 1-től 2022 december 31-ig szóló szerződés alapján.

Bozonasz Irini:

8.napirendi pont:
Konferencia szervezése a budapesti és pest megyei görög önkormányzatokkal és civil szervezetekkel együttműködve a 2022 évi programok egyeztetésére
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

Javaslom, februárban szervezzük meg a soron következő konferenciát a görög önkormányzatok és civil szervezetek részvételével a munkaprogramok, pályázatok, tervezetek és együttműködések összehangolása céljából. Döntenünk kell a találkozó pontos idejéről és a helyszínéről. Javaslom, hogy a konferencia összköltségét 200 ezer forint erejéig állapítsuk meg.

Megállapítja, hogy a jelenlévő 5 képviselő 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot

11/2022(01.20) sz. határozat

Az FGÖ közgyűlése úgy dönt, hogy konferenciát szervez a munkaprogramok, pályázatok, tervezetek és együttműködések összehangolása céljából, a görög önkormányzatok és civil szervezetek részvételével.
A konferencia időpontja 2022. február 19-e, helyszíne az Eötvös10 Művelődési Ház (Budapest, VI. kerület Eötvös utca 10.) A rendezvény összköltségét maximum 200.000.-ban állapítja meg.

Bozonasz Irini:

9.napirendi pont:
Egyebek: 1821. Március 25-i Nemzeti Ünnep szervezése

Az idei Március 25-i Nemzeti Ünnep rendezését 2022 március 26-án szombati napon a RAM Művelődési Központban tervezzük megvalósítani.Az elnök beszámol az ünnepi műsor tervekről, elképzelésekről, a folyamatban lévő tárgyalásokról.

Az elnök megköszöni a részvételt és bezárja az ülést.

Bozonasz Irini
elnök

ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗΣ ΕΛΛΗΝΩΝ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΦΩΡΟΣ ΓΟΡΟΣ ΟΝΚΟΡΜΑΝΥΖΑΤ

Lazaridis Iordanis
jegyzőkönyv hitelesítő

Jelenléti ív

Készült a Fővárosi Görög Önkormányzat 2022. 01. 20-i közgyűlésén

Arvanitidu Sztamatula .....

Bozonasz Irini .....

Christoforatos Lykourgos .....

Dr.Topuzidisz Dimitrisz .....

Lazaridis Iordanis .....

Nikakisz Szofoklész .....

Thomosz Zoi .....

Bp. Főv. Polgármesteri Hivatal részéről

Székely Tímea ....

aláírás

Vendégek:

....

....

....

Fővárosi Görög Önkormányzat
Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Βουδαπέστης

MEGHÍVÓ

a Fővárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete
2022. január 20-án (csütörtök) 17 órai kezdettel tartandó
közgyűlésére

Helyszín: 1054 Budapest Vécsey u. 5.

Napirendek:

1. A 2022. évi vagyonnyilatkozatok
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök

2. Határozat az adósságot keletkeztető ügyletekről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

3. A Fővárosi Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadása
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

4. Határozat a képviselők telefonköltségeinek megtérítéséről, és a magáncélú beszélgetések adójának megfizetéséről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

5. Határozathozatal Eftimiu Andronikos rendszergazdával kötött szerződés megújításáról.
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

6. Határozathozatal a titkári feladatok ellátásáról szóló szerződéskötésről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

7. Határozathozatal az FGÖ honlapjának működtetése, szerkesztési feladatok ellátásáról szóló szerződéskötés
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

8. Konferencia szervezése a budapesti és pest megyei görög önkormányzatokkal és civil szervezetekkel együttműködve a 2022 évi programok egyeztetésére
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

9. Egyebek: 1821 Március 25-i Nemzeti Ünnep szervezése

Üdvözlettel:

Bozonasz Irini
elnök
s.k.

Előterjesztések
a Fővárosi Görög Önkormányzat Képviselő-testülete
2022. január 20-án (csütörtök) 17 órai kezdettel tartandó
közgyűlésére

Napirendek:

1. A 2022. évi vagyonnyilatkozatok
Előterjesztő: Bozonasz Irini elnök

A képviselők törvényi kötelezettsége minden év január 31-ig vagyonnyilatkozatot tenni. A képviselő saját vagyonnyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonnyilatkozatát is. A képviselő a saját és hozzátartozói vagyonnyilatkozatát külön- külön borítékban kell tenni. Határozni kell a vagyonnyilatkozatok őrzésének módjáról, a felelősök kijelöléséről.
A vagyonnyilatkozatok őrzése a Fővárosi Görög Önkormányzat irodájában a páncélszekrényben elzártan történik, a beszedését és további felelősét Thomosz Zoi alelnököt jelölöm ki

2. Határozat az adósságot keletkeztető ügyletekről A Fővárosi Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadása
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

A Fővárosi Görög Önkormányzat nem bonyolódhat adósságot keletkeztető ügyletekben. Ezt a testületnek is meg kell erősíteni.

Határozati javaslat: „Az FGÖ úgy dönt, hogy a költségvetési évet követő 3 évre adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettséget nem vállal"

3. A Fővárosi Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadása
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

Költségvetési határozat javasolt szövege és mellékletei

6/2022. (01.20.) sz. Közgyűlési határozat a Fővárosi Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről.

A Fővárosi Görög Önkormányzat Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény 114. § (1) bekezdés d.) pontjában biztosított jogkörében eljárva, az alábbiak szerint határozza meg a 2022. évi költségvetését.

1.) A 2022. évi költségvetés bevételi főösszege 8 054 000,- Ft
kiadási főösszege 8 054 000,- Ft

2.) A 8 054 000,- Ft bevételi főösszegből

5 974 000,- Ft Budapest Főváros Önkormányzatának támogatása
2 080 000,- Ft központi költségvetési támogatás

3.) A 8 054 000,- Ft kiadási főösszegből
1 500 000,- Ft Képviselői járandóságok
1 500 000,- Ft a titkári feladatok
1 534 000,- Ft a testületi működés
960 000,- Ft a honlap (honlapszerkesztés, fordítás)
1 000 000,- Ft Nemzeti Ünnep
560 000,- Ft Kirándulás
1 000 000,- Ft Filmkészítés (Köszönjük Magyarország)
feladatra tervezett összeg.

4.) Felhatalmazza elnökét az egyes feladatok közötti és azon belül kiemelt előirányzatonkénti átcsoportosításokra 500 000,- Ft értékhatárig, a következő testületi ülésen történő tájékoztatási kötelezettség mellett.

5.) Felhatalmazza elnökét arra, hogy az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeit - a központi költségvetésből származó pénzeszközök kivételével - a számlavezető pénzintézetnél betétként lekösse.

6.) A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a pénzkezelési szabályzatban meghatározott összeghatárra, és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:
a) készlet, kis értékű tárgyi eszköz beszerzése,
b) tartós tárgyi eszközök beszerzése indokolt esetben,
c) kiküldetési kiadások,
d) reprezentációs kiadások,
e) kisösszegű szolgáltatási kiadások,
g) közfoglalkoztatottak juttatásai,
h) nem rendszeres személyi juttatásai, amennyiben az érintett személy kérése alapján a pénzkezelési szabályzatban erre felhatalmazott személy a kifizetést engedélyezi,

Mellékletek:

1. sz. melléklet	A tervezett bevételek és kiadások kiemelt előirányzatonként
2. sz. melléklet	Működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatása
3. sz. melléklet	Képviselők tiszteletdíja, természetbeni juttatása
4. sz. melléklet	A bevételi és kiadási előirányzatok felhasználási terve

4. Határozat a képviselők telefonköltségeinek megtérítéséről, és a magáncélú beszélgetések adójának megfizetéséről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

Javaslom, hogy a képviselők telefonköltségét és a hozzákapcsolódó mobil internet költségét a Fővárosi Görög Önkormányzat továbbra is a képviselők juttatásaként elszámolhassa 10.000 Ft összeghatárig, a 10.000.-Ft feletti rész pedig a képviselők felé kerüljön kiszámlázásra. A telefonköltségek 20%-a után jogszabályban előírt adót az FGÖ fizesse meg.

5. Határozathozatal Eftimiu Andronikos rendszergazdával kötött szerződés megújításáról.
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

Az FGÖ számítógépeinek karbantartására és rendszergazda feladatainak ellátására Andronikos Eftimiu volt megbízva átalánydíjas éves szerződés keretében. Javaslom továbbra is Andronikos Eftimiut bízzuk meg és szerződését 2022 évre újítsuk meg havi bruttó 20 ezer forint átalánydíjas szerződésre.

6. Határozathozatal a titkári feladatok ellátásáról szóló szerződéskötésről
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

Javaslom, hogy a Fővárosi Görög Önkormányzat adminisztrációs-titkári feladataira a Somafor Bt-t bízzuk meg éves megbízási szerződés keretében havi bruttó 125 ezer forint díjazás mellett, 2022 január 1-től 2022 december 31-ig szóló szerződés alapján.

7. Határozathozatal az FGÖ honlapjának működtetése, szerkesztési feladatok ellátásáról szóló szerződéskötés
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

Javaslom, hogy az FGÖ hónlapjának működtetésére, kezelésére a Ziname Costume Bt.-t bízzuk meg éves megbízási szerződés keretében havi bruttó 80.000 forint díjazás mellett 2022 január 1-től 2022 december 31-ig szóló szerződés alapján. Feladata a honlap szerkesztése, jegyzőkönyvek feltöltése, eseményekről, programokról tájékoztatás, fényképek, dokumentumok feltöltése, hírek frissítése, a honlap görög nyelvű oldalrész fordításának megszervezése.

8. Konferencia szervezése a budapesti és pest megyei görög önkormányzatokkal és civil szervezetekkel együttműködve a 2022 évi programok egyeztetésére
Előterjesztő: Bozonasz Irini (írásbeli előterjesztés)

Javaslom, hogy idén február hónapban szervezzük meg a soron következő konferenciát a görög önkormányzatok és civil szervezetek részvételével a munkaprogramok, pályázatok, tervezetek és együttműködések összehangolása céljából. Döntenünk kell a találkozó pontos idejéről és a helyszínéről. Javaslom, hogy a konferencia összköltségét 200 ezer forint összeghatárig állapítsuk meg.

9. Egyebek: 1821 Március 25-i Nemzeti Ünnep szervezése

Az idei Március 25-i Nemzeti Ünnep rendezését 2022 március 26-án szombati napon a RAM Művelődési Központban tervezzük megvalósítani. Kérek javaslatokat az ünnepi műsor megszervezésére.

Bozonasz Irini
elnök
sk

Költségvetési határozat javasolt szövege és mellékletei

6/2022. (01.20.) sz. Közgyűlési határozat a Fővárosi Görög Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről.

A Fővárosi Görög Önkormányzat Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény 114. § (1) bekezdés d.) pontjában biztosított jogkörében eljárva, az alábbiak szerint határozza meg a 2022. évi költségvetését.

1.) A 2022. évi költségvetés bevételi főösszege 8 054 000,- Ft
kiadási főösszege 8 054 000,- Ft

2.) A 8 054 000,- Ft bevételi főösszegből
5 974 000,- Ft Budapest Főváros Önkormányzatának támogatása
2 080 000,- Ft központi költségvetési támogatás

3.) A 8 054 000,- Ft kiadási főösszegből
1 500 000,- Ft Képviselői járandóságok
1 500 000,- Ft a titkári feladatok
1 534 000,- Ft a testületi működés
960 000,- Ft a honlap (honlapszerkesztés, fordítás)
1 000 000,- Ft Nemzeti Ünnep
560 000,- Ft Kirándulás
1 000 000,- Ft Filmkészítés (Köszönjük Magyarország)

feladatra tervezett összeg.

4.) Felhatalmazza elnökét az egyes feladatok közötti és azon belül kiemelt előirányzatonkénti átcsoportosításokra 500 000,- Ft értékhatárig, a következő testületi ülésen történő tájékoztatási kötelezettség mellett.

5.) Felhatalmazza elnökét arra, hogy az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeit - a központi költségvetésből származó pénzeszközök kivételével - a számlavezető pénzintézetnél betétként lekösse.

6.) A kiadások készpénzben történő teljesítésére az alábbi esetekben kerülhet sor, figyelemmel a pénzkezelési szabályzatban meghatározott összeghatárra, és a készpénzkímélő fizetési módok előnyben részesítésének követelményére:
a) készlet, kis értékű tárgyi eszköz beszerzése,
b) tartós tárgyi eszközök beszerzése indokolt esetben,
c) kiküldetési kiadások,
d) reprezentációs kiadások,
e) kisösszegű szolgáltatási kiadások,
g) közfoglalkoztatottak juttatásai,
h) nem rendszeres személyi juttatásai, amennyiben az érintett személy kérése alapján a pénzkezelési szabályzatban erre felhatalmazott személy a kifizetést engedélyezi,

Mellékletek:
1. sz. melléklet A tervezett bevételek és kiadások kiemelt előirányzatonként
2. sz. melléklet Működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatása
3. sz. melléklet Képviselők tiszteletdíja, természetbeni juttatása
4. sz. melléklet A bevételi és kiadási előirányzatok felhasználási terve

2. sz. melléklet
a 6 /2022. (01.20) sz. határozathoz

Kimutatás a Fővárosi Görög Önkormányzat 2022. évi kiadásainak és bevételeinek mérlegszerű bemutatásáról

Ft-ban

Megnevezés	2022. év
Működési célú bevételek	
1 Intézményi működési bevételek	
2 Önkormányzatok sajátos működési bevételei	
3 Egyéb működési célú pénzeszközátvétel államházt. kívül	8 054 000
4 Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	
-ebből:	5 974 000
Fővárosi Önkormányzat támogatása	2 080 000
Központi költségvetésből kapott támogatás	
Egyéb működési célú bevétel	
5 Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	
6 Működési célú bevételek összesen (1+...+5)	**8 054 000**
Bevételek összesen	**8 054 000**
Működési célú kiadások	
7 Személyi juttatások	1 800 000
8 Munkadókat terhelő járulékok	84 000
9 Dologi kiadások	6 070 000
10 Egyéb műk.célú pénzeszköz átadás áht. kívülre	
11 Egyéb műk.célú pénzeszköz átadás áht. belülre	
12 Ellátottak pénzbeli juttatásai	
13 Működési célú kiadások összesen (7+...+12)	**7 954 000**
14 Felhalmozási kiadások	100 000
Kiadások összesen	**8 054 000**

1. sz. melléklet

6.) sz. határozathoz

a Fővárosi Görög Önkormányzat költségvetésének előirányzata kiemelt előirányzatonként
2022. év

Ft-ban

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat
01. KIADÁSOK	**8 054 000**
02. Működési kiadások (03.+...+07.)	***7 954 000***
03. Személyi juttatások	1 800 000
04. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	84 000
05. Dologi kiadások	6 070 000
06. Ellátottak pénzbeli juttatásai	
07. Egyéb működési célú kiadások (08.+...+12.)	***0***
08. Műk-i c. visszatérítendő támog.,kölcs. nyújtása, törlesztése	
09. Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	
10. Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	
11. Tartalékok	
12. További működési célú kiadások	***100 000***
13. Felhalmozási kiadások (14.+20.+24.)	100 000
14. Beruházások (15.+...+19.)	80 000
15. Önkormányzati beruházások	
16. Céljelleggel támogatott intézményi beruházások	
17. Intézményi beruházások	
18. Részesedések beszerzése, meglévő részesedések növelése	20 000
19. Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	
20. Felújítások (21.+...+23.)	
21. Önkormányzati és intézményi felújítások	
22. Céljelleggel támogatott intézményi felújítások	
23. Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	
24. Egyéb felhalmozási célú kiadások (25.+...+27.)	
25. Felhalm.c.visszatérítendő támog.,kölcs.nyújtása,törlesztése	
26. Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n belülre	
27. Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	
28. Finanszírozási kiadások (29.+...+31.)	
29. Hitel, kölcsön törlesztése	
30. Belf.ért.p.kiad.,pénzeszk.betétként elhely.,tov.fin.kiad.	
31. Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (32.+33.)	
32. - működési célra	
33. - felhalmozási célra	

34. BEVÉTELEK	**8 054 000**
35. Működési célú támogatások áht-n belülről (36.+...+39.)	***8 054 000***
36. Önkormányzatok működési támogatásai	
37. Műk.c.visszatér.tám.,kölcs.visszatér., ig-bev.áht-n belülről	
38. Elvonások és befizetések bevételei	8 054 000
39. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	
40. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (41.+...+43.)	
41. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
42. Felhalm.c.visszat.tám.,kölcs.visszat.,ig-bev.áht-n belülről	
43. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről	
44. Közhatalmi bevételek	
45. Működési bevételek	
46. Felhalmozási bevételek	
47. Működési célú átvett pénzeszközök (48.+49.)	
48. Műk.c.visszatér.támog.,kölcs.visszatérülése áht-n kívülről	
49. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök áht-n kívülről	
50. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (51.+52.)	
51. Felhalm.c.visszat.támog.,kölcs. visszatér. áht-n kívülről	
52. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök áht-n kívülről	
53. Finanszírozási bevételek (54.+55.+56.+59.)	
54. Hitel, kölcsönfelvétel és értékpapírok bevételei	
55. Maradvány igénybevétele	
56. Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (57.+58.)	
57. - működési célra	
58. - felhalmozási célra	
59. Belföldi finanszírozás egyéb bevételei	
60. Létszám	7

A kiemelt előirányzatok feladatonként

Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat
Képviselői járandóságok	1 500 000
Titkári feladatok	1 500 000
Működési költség	1 534 000
Hagyományápolás	3 520 000
Összesen	**8 054 000**

3. sz. melléklet
6 /2022. (01.20.) sz.
határozathoz

A Fővárosi Görög Önkormányzat
képviselőinek tiszteletdíja, természetbeni juttatása 2022. évben

1.) A Fővárosi Görög Önkormányzat elnöke és képviselői tiszteletdíjai a 2022. január 1--től 2022. december 31ig terjedő időszakra:

	Ft/hó
Elnök	125 000,-
Elnök helyettes	...-.....
Bizottsági elnök(ök)	...-.....
Bizottsági tag(ok)	...-.....
Képviselő(k)	...-.....

2.) Az 1. pont szerinti tiszteletdíjak nettó összegének kifizetésére a tárgyhót követő hó első öt munkanapján kerül sor.

4. sz. melléklet
a /2022. ( ) sz. határozathoz

Kimutatás a Fővárosi Görög Nemzetiségi Önkormányzat
2022. évi bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási terve

Ft-ban

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összesen
Működési célú bevételek													
1 Intézményi működési bevételek													
2 Önkorm. sajátos működési bevételei													
3 Egyéb működési célú pe. átvétel áht. kívül													
4 Egyéb működési célú pe. átvétel áh	*1 537 837*	*497 833*	*497 833*	*497 833*	*497 833*	*1 537 833*	*497 833*	*497 833*	*497 833*	*497 833*	*497 833*	*497 833*	*8 054 000*
-ebből:													
Fővárosi Önkormányzat támogatása	497 837	497 833	497 833	497 833	497 833	497 833	497 833	497 833	497 833	497 833	497 833	497 833	5 974 000
Központi költségvetésből kapott tár	1 040 000					1 040 000							2 080 000
Egyéb támogatásértékű bevétel													
5 Működési c.előző évi pénzm.igénybev.													
6 Működési c.bevételek össz.(1+…+	**1 537 837**	**497 833**	**497 833**	**497 833**	**497 833**	**1 537 833**	**497 833**	**497 833**	**497 833**	**497 833**	**497 833**	**497 833**	**8 054 000**
Bevételek összesen	**1 537 837**	**497 833**	**497 833**	**497 833**	**497 833**	**1 537 833**	**497 833**	**497 833**	**497 833**	**497 833**	**497 833**	**497 833**	**8 054 000**
Működési célú kiadások													**1 800 000**
7 Személyi juttatások	125 000	125 000	425 000	125 000	125 000	125 000	125 000	125 000	125 000	125 000	125 000	125 000	**84 000**
8 Munkadókat terhelő járulékok	7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	7 000	**6 070 000**
9 Dologi kiadások	317 500	517 500	1 017 500	317 500	877 500	317 500	517 500	317 500	517 500	317 500	717 500	317 500	**0**
10 Egyéb műk.célú pénzeszk. átadás áht. kívül													**0**
11 Egyéb műk.célú pénzeszk. átadás áht.belül													
12 Ellátottak pénzbeli juttatásai													
13 Működési c.kiadások össz.(7+…+	**449 500**	**649 500**	**1 449 500**	**449 500**	**1 009 500**	**449 500**	**649 500**	**449 500**	**649 500**	**449 500**	**849 500**	**449 500**	**7 954 000**
14 Felhalmozási kiadások										100 000			100 000
Kiadások összesen	**449 500**	**649 500**	**1 449 500**	**449 500**	**1 009 500**	**449 500**	**649 500**	**449 500**	**649 500**	**549 500**	**849 500**	**449 500**	**8 054 000**

Szerződés

amely létrejött

a **Fővárosi Görög Önkormányzat** (1054 Budapest, Vécsey u. 5. adószám: 15494119-1-41) képviselője: Bozonasz Irini elnök, továbbiakban, mint Megbízó

másrészről

SOMAFOR Bt. (cím: 2000 Szentendre, Szirom köz 7. cégjegyzékszám: 13-06-068457. adószám: 25085327-1-13)

ügyvezető: Sommer Julianna képviseletében, továbbiakban, mint Megbízott

az alábbi feltételekkel:

1. A Megbízott feladata: a szerződés időtartama alatt a Megbízó tevékenységét segítő összetett adminisztratív szolgáltatás nyújtása (TEÁOR: 8211), nevezetesen: titkári feladatok ellátása, jegyzőkönyvek készítése, jegyzőkönyvek feltöltése a kormányhivatal felé, pénzügyi adminisztráció ellátása, kimutatások, határidős elszámolások készítése, pályázatok készítése és folyamatos ellenőrzése, levelezés, szervezési feladatok, kapcsolattartás az elnökkel és testületi tagokkal, a Főpolgármesteri Hivatal pénzügyi osztályával, és a kormányhivatallal.
2. A Megbízott a tevékenységét nagyrészt otthonából, saját számítás- és egyéb technikai eszközeivel végzi, Megbízó helyiséget nem biztosít számára.
3. A szerződés 2022. január 1-től 2022. december 31-ig szól.
4. A felek megegyezése szerint a díjazás összege egy hónapra 125.000 Ft (áfamentes összeg) lesz.
5. A felek megállapodnak, hogy a kifizetés havi rendszerességgel történik a Megbízott következő számlaszámára: OTP Bank 11742087-29903490.
6. A Megbízó kötelezi magát, hogy a fenti összeget a Megbízott által kiállított és átadott számla ellenében 15 napon belül banki átutalással rendezi.
7. A szerződő felek jelen szerződés felmondása tekintetében 1 hónapos felmondási időben állapodnak meg.
8. E szerződésben nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Polgári Törvénykönyv hatályos rendelkezései az irányadóak.

Felek a fenti szerződést - mint akaratukkal mindenben megegyezőt- cégszerűen aláírják.
Jelen szerződés 3 eredeti példányban készült.

Budapest, 2022. január ...

Megbízó részéről:

.....
Bozonasz Irini
elnök

Megbízott részéről:

.....
Sommer Julianna
ügyvezető

Szerződés

amely létrejött
a **Fővárosi Görög Önkormányzat** (1054 Budapest, Vécsey u. 5. adószám: 15494119-1-41)
képviselője: Bozonasz Irini elnök, továbbiakban, mint Megbízó

másrészről
Ziname Costume Bt. (Cégjegyzékszám: 01-06-794730, Adószám: 26774271-1-42,
Székhely: 1082 Budapest, Horváth Mihály tér 16. 5/3.)
ügyvezető: Csomor Katerina képviseletében, továbbiakban, mint Megbízott

az alábbi feltételekkel:

1. A Megbízott feladata: a szerződés időtartama alatt a Fővárosi Görög Önkormányzat honlapjának szerkesztése, üzemeltetése, adatfeldolgozás és web-hoszting szolgáltatás nyújtása (TEÁOR: 6311) nevezetesen: a Megbízótól kapott adatok teljes feldolgozása, a nyilvánosságra hozható dokumentumok, jegyzőkönyvek, szerződések, meghívók, pályázatok stb. feltöltése, eseményekről, programokról tájékoztatási anyagok, fényképek feltöltése, hírek frissítése, a honlap görög nyelvű oldalrész fordításának megszervezése, a honlap folyamatos ellenőrzése, kapcsolattartás az elnökkel és testületi tagokkal.
2. A Megbízott a tevékenységét nagyrészt otthonából, saját számítás- és egyéb technikai eszközeivel végzi, Megbízó helyiséget nem biztosít számára.
3. A szerződés 2022. február 1-től 2022. december 31-ig szól.
4. A felek megegyezése szerint a díjazás összege egy hónapra 80.000 Ft (áfamentes összeg).
5. A felek megállapodnak, hogy a kifizetés havi rendszerességgel történik a Megbízott következő számlaszámára: OTP Bank HU36 1177 3092 0025 2180 0000 0000
6. A Megbízó kötelezi magát, hogy a fenti összeget a Megbízott által kiállított és átadott számla ellenében 15 napon belül banki átutalással rendezi.
7. A szerződő felek jelen szerződés felmondása tekintetében 1 hónapos felmondási időben állapodnak meg.
8. E szerződésben nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Polgári Törvénykönyv hatályos rendelkezései az irányadóak.

Felek a fenti szerződést - mint akaratukkal mindenben megegyezőt- cégszerűen aláírják.
Jelen szerződés 3 eredeti példányban készült.

Budapest, 2022. január ...

Megbízó részéről:

.....
Bozonasz Irini
elnök

Megbízott részéről:

.....
Csomor Katerina
ügyvezető

Eftimiu Andronikos
Számítástechnikai vállalkozó
1163 Budapest, Ballada utca 34.
mobil: 06-70-392-9899
email: eftimiu@t-online.hu

Szerződés

1. A szerződő felek:
Fővárosi Görög Önkormányzat, mint Megrendelő
1054 Budapest, Vécsey utca 5.

Eftimiu Andronikos egyéni vállalkozó., mint Vállalkozó
1163 Budapest, Ballada utca 34.
Adószám: 42108919-1-42
Bankszámlaszám: 11101301-42108919-35000008
Mobil: 06-70-3929899

2. A szerződés tárgya:
A Megrendelő számítógépei konfigurációjának és perifériáinak karbantartása, valamint a képviselők által hivatali célra használt számítógépeik

A felmerülő eseti problémák jelzésétől számított 24 órán belül megkezdi a hiba elhárítását.

A számítástechnikai eszközökön működő programok szükség szerinti installációját és azok konfigurálásait elvégzi.

A computerek biztonságáról gondoskodik, valamint az időközbeni jelzett vírusok irtásáról gondoskodik amennyiben a vírusirtó programok ezt már lehetővé teszik.

Az esetleges szakszervizt igénylő javíttatást intézi. beleértve a szállítást is

A Vállalkozó szaktanácsot ad, oktatást nyújt a Megrendelő alkalmazottainak a szerződés tárgyát képező számítástechnikai rendszer használatával kapcsolatos problémák megoldására.

Amennyiben a meghibásodás csak alkatrész cserével javítható ki, úgy egy külön árajánlat alapján a Megrendelő eldöntheti, hogy kéri-e az eszköz megjavítását, viselve annak anyagi vonzatait. Az alkatrészcserés javítások munkadíja, amennyiben azt a Vállalkozó végezte beletartozik az alább meghatározott átalánydíjba.

3. Felelősség:
A Vállalkozó felel a szerződésben foglaltak elvégzéséért, de nem felel a számítógépes rendszerben lévő adatokért. Az adatok egyedi és időszakos mentése a Megrendelő feladata. Az esetleges adatvesztések következményeiért kizárólag a Megrendelő felelős.

4. Titoktartás:
A Vállalkozó vállalja, hogy a munkavégzése során a Megrendelő tulajdonát képező vagy csak onnan származó, tudomására jutó információkat bizalmasan kezeli, azt a Megrendelő engedélye nélkül fel nem használja.

Eftimiu Andronikos
Számítástechnikai vállalkozó
1163 Budapest, Ballada utca 34.

mobil: 06-70-392-9899
email: eftimiu@t-online.hu

5. Díjazás:
A Vállalkozó minden teljesített naptári hónap után számlát állít ki, amelyet a Megrendelő banki átutalással egyenlít ki 8 napon belül. A számla összege ezen szerződés szerinti munkálataira havi 20000 Ft, azaz Húszezer forint átalánydíj, mely nem tartalmaz ÁFA-t.

6. A szerződés módosítása:
A szerződés bármely pontja módosítható mindkét szerződő fél közös írásbeli megegyezésével, akár azonnali hatállyal.

7. A szerződés időtartama:
A szerződés teljesítésének kezdete 2020. január 03. A szerződés időtartama folyamatos a szerződés felbontásáig. Mindkét szerződő fel egyoldalúan felbonthatja ezen szerződést 1 hónap felmondási határidővel.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

Budapest, 2020 január 03.

ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗΣ ΦΙΛΕΛΛΗΝΩΝ ΦΟΒΑΡΟΣΙ ΓΡΕΚΟΓΚΟΡΜΑΝΥΖΑΤ

Eftimiu Andronikos
Vállalkozó

Fővárosi Görög Önkormányzat
Megrendelő

7/2020(01.06) n. határozat